



REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
KIERUNEK PIELĘGNIARSTWO II STOPNIA ORAZ ZDROWIE PUBLICZNE
II STOPNIA STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE

Podstawa prawna:

1. Regulamin studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Uniwersytecie Bielsko-Bialskim.
2. Standardy kształcenia przygotowującego do zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.

1. Postanowienia ogólne

1. Celem Egzaminu dyplomowego jest sprawdzenie osiągnięcia założonych efektów kształcenia przez studentów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zgodnie z obowiązującymi standardami na kierunku pielęgniarstwo oraz zdrowie publiczne.
2. Dopuszczenie do Egzaminu dyplomowego magisterskiego jest możliwe po wypełnieniu przez studenta/tkę następujących warunków.
 - 2.1. Zaliczenie wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych przewidzianych w programie studiów.
 - 2.2. Przedłożenie w dziekanacie wydrukowanej z APD i zweryfikowanej przez Jednolity System Antyplagiatowy pracy dyplomowej wraz z pozytywnymi ocenami promotora i recenzenta. Praca dyplomowa przedkładana jest w wersji papierowej.
3. Listę osób, które wypełniły warunki uprawniające do przystąpienia do Egzaminu dyplomowego oraz uzyskały pozytywną ocenę pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta przygotowuje Dziekanat Wydziału.
4. Egzamin dyplomowy polega na obronie napisanej przez studenta/tkę pracy, którą powinny cechować: wysoki poziom znajomości i zrozumienia faktów, umiejętności analizy, syntezy oraz interpretacji uzyskanych wyników.

5. Dziekan Wydziału na początku roku dyplomowego zatwierdza nauczycieli akademickich Wydziału pełniących funkcje promotorów, recenzentów oraz wchodzących w skład Komisji Egzaminu dyplomowego.
6. Dziekan na początku roku akademickiego zatwierdza Terminarz Egzaminu dyplomowego. Terminarz ten jest podawany do wiadomości studentom zgodnie z Regulaminem Studiów.
7. W przypadku uzyskania przez studenta/kę oceny niedostatecznej z Egzaminu dyplomowego Dziekan wyznacza zgodnie z Regulaminem Studiów drugi termin Egzaminu dyplomowego nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego Egzaminu.
8. Do studenta/teki, który/a z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił/a do Egzaminu dyplomowego lub przerwał/a Egzamin stosuje się zapisy Regulaminu Studiów.
9. W przypadku niezdania przez studenta/ki powtórnego Egzaminu dyplomowego, Dziekan w drodze decyzji administracyjnej skreśla studenta/kę z listy studentów.
10. Średnią ocenę z przebiegu studiów O_1 oblicza się według wzorów zamieszczonych w Regulaminie Studiów.
11. Wszystkie oceny średnie liczone są z dokładnością do 0,01.
12. W dyplomie ukończenia studiów wyższych w Uniwersytecie Bielsko-Bialskim podaje się wynik ukończenia studiów W_{ED} wyrównany do oceny ostatecznej zgodnie z zasadą zamieszczoną w Regulaminie Studiów.

II. Obrona pracy magisterskiej

1. Obrona pracy magisterskiej odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną.
2. Podczas obrony ocenia się prezentację ustną, która może być oparta o przygotowane materiały wizualne z wykorzystaniem środków multimedialnych. Student/тка przedstawia pracę w czasie nie dłuższym niż 15 minut.
3. Po zakończeniu prezentacji, student/тка odpowiada na uwagi promotora i recenzenta zawarte w ocenie pracy oraz odpowiada na zadawane przez Komisję Egzaminacyjną pytania. Student/тка zobowiązany jest również do ustosunkowania się do uwag pozostałych członków Komisji.
4. Ocena z Egzaminu dyplomowego jest średnią z ocen uzyskanych w trakcie obrony. Ocena ta jest podawana do wiadomości studenta/teki przez Przewodniczącego Komisji bezpośrednio po zakończeniu Egzaminu z zachowaniem zasad poufności danych osobowych.
5. Ocenę z pisemnej pracy dyplomowej ustala Komisja Egzaminacyjna na podstawie ocen wystawionych przez promotora i recenzenta (Ocena pisemnej pracy dyplomowej/formularz recenzji załącznik 7.6a do procedury PU 13 - Protokół egzaminu dyplomowego magisterskiego).

Ocena ta jest podawana do wiadomości studenta/cki przez Przewodniczącego Komisji bezpośrednio po zakończeniu Egzaminu z zachowaniem zasad poufności danych osobowych.

6. Kwestie sporne między studentem/tką a Komisją Egzaminacyjną we wszystkich sprawach nie objętych Regulaminem Egzaminu dyplomowego rozstrzyga Dziekan Wydziału.
7. Studentowi/tce przysługuje prawo odwołania się od decyzji Dziekana Wydziału do Rektora Uniwersytetu Bielsko-Bialskiego.
8. W sytuacji zagrożenia epidemicznego Egzamin dyplomowy będzie przeprowadzany według zasad zatwierdzonych odrębną Decyzją.

III. Dokumentacja obrony pracy magisterskiej i Egzaminu dyplomowego magisterskiego

1. Protokół Egzaminu dyplomowego magisterskiego Załącznik 7.6a do procedury PU 13 procesu dyplomowania.

Protokół egzaminu dyplomowego

Uniwersytet Bielsko-Bialski
ul. Willowa 2
43-309 Bielsko-Biała

PROTOKÓŁ
egzaminu dyplomowego magisterskiego
z dnia r.

Pan/Pani

Urodzony/a dnia miejsce urodzenia
 Student(ka) Wydziału Nauk o Zdrowiu numer albumu
 kierunku rok immatrykulacji
 specjalność
 Poziom studiów
 złożył/a egzamin dyplomowy **magisterski**

w dniu przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:
 Promotor:
 Recenzent/ci (jeśli dotyczy):
 Inni członkowie komisji:

Temat pracy dyplomowej:

Kategoria pracy dyplomowej:

Ocena z pracy dyplomowej:

Oceny egzaminacyjne:

Lp.	Pytanie egzaminacyjne	Ocena (w skali od 2 do 5)

Biorąc pod uwagę w/w oceny z odpowiedzi Komisja uznała, że

Pan/Pani

złożył/a egzamin dyplomowy wynikiem

Uwzględniając średnią ocen z przebiegu studiów ocenę pracy dyplomowej
oraz wynik egzaminu dyplomowego, Komisja ustaliła ocenę końcową studiów:

$$1/2 \times \dots + 1/4 \times \dots + 1/4 \times \dots = \dots$$

i postanowiła nadać tytuł
z ostatecznym wynikiem:

podpisy Członków Komisji

podpis Przewodniczącego Komisji

Wnioskuje o nadanie dyplomu z wyróżnieniem pod warunkiem spełnienia wymagań określonych regulaminem studiów.

- Tak
- Nie

Podpis Przewodniczącego
Komisji Egzaminu Dyplomowego

.....
.....

.....